別記様式第９号（第８条関係）

実績調書

１　マッチング事業

|  |  |
| --- | --- |
| マッチング事業者名 |  |
| 補助対象経費（支払額） | 円 |
| 掲載期間 | 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 応募人数/採用人数 | 人　/　　　　　　　　　　人 |

（注１）　領収書の写しを添付すること。

２　副業人材活用事業

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 副業人材の概要及び活動実績 | 氏名 |  | |
| 住所 |  | |
| 活動期間 | 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 | |
| 活動内容及び実績 |  | |
| 事業の成果 | 経営課題の解決状況 |  | |
| 到達目標の達成状況 |  | |
| 出発・到着地 | ～ | | |
| 経費内訳 | 費目 | 金額（円） | 摘要 |
| 交通費 | 鉄道賃 | 円 | ～ |
| 航空賃 | 円 | ～ |
| バス料金 | 円 | ～ |
| タクシー料金 | 円 | ～ |
| 船賃 | 円 | ～ |
| レンタカー利用料 | 円 | ～ |
| 有料道路利用料 | 円 | ～ |
| 宿泊費（食費を除く。） | | 円 |  |
| 報酬・委託料 | | 円 |  |
| その他の経費 | | 円 |  |
| 合計（補助対象経費） | | 円 |  |

（注１）　交通費は、明細がわかる資料を添付し、経路を摘要欄に記載すること。

（注２）　その他の経費の内容を摘要欄に記載すること。

（注３）　記載しきれない場合は、別紙に内容を記載し、添付すること。