

戸籍謄抄本等郵送請求申請書

岐阜県可児郡御嵩町長 あて

令和 年 月 日

本 籍	岐阜県可児郡御嵩町			
筆 頭 者 氏 名	※戸籍のはじめにかかれています方のことで、亡くなくても筆頭者名は変わりません			
必要な方の氏名	明 大 昭 平 令 年 月 日 ※全部(謄本)の場合は、記入の必要はありません			
必 要 な も の	戸籍全部事項証明 (戸籍謄本)	通	戸籍個人事項証明 (戸籍抄本)	通
	除籍全部事項証明 (除籍謄本)	通	除籍個人事項証明 (除籍抄本)	通
	改製原戸籍謄本	通	改製原戸籍抄本	通
	出生から死亡までの戸籍 (氏名 :)			セット
	戸籍電子証明書 識別符号 (全部)	通	戸籍電子証明書 識別符号 (個人)	通
	除籍電子証明書 識別符号 (全部)	通	除籍電子証明書 識別符号 (個人)	通
	戸籍の附票 (全部)	通	戸籍の附票 (個人)	通
	身分証明書	通	その他 ()	通
申 請 理 由 (使いみちを詳しく 書いて下さい)				

申 請 者	住 所		
	氏 名 生年月日	大 昭 平 令 年 月 日	
	電話番号	※昼間に連絡のとれる電話	必要な方との 続 柄

※書類に不備があったり、料金不足の場合は電話することがあります。
 ※相続で戸籍を請求する場合、多いときは4～5通になることがあります。手数料は多めに同封されることをおすすめします(余分になった定額小為替は、戸籍と一緒にお返しします)

戸籍謄抄本等の郵送請求のしかた

①「戸籍謄抄本等郵送請求申請書」に必要事項を記入して下さい。

- ・本籍地（分からないときは、本籍地記載の住民票をご取得のうえご確認ください。）
- ・筆頭者氏名（戸籍のはじめに書かれている方のことです。亡くなられていても筆頭者名は変わりません。）
- ・必要な人の氏名（戸籍・改製原・除籍の抄本、身分証明書を請求される場合は記入してください。）
- ・必要なもの（戸籍謄本・戸籍抄本・身分証明書など何通必要かを記入してください。）
- ・申請理由（使いみち等を具体的に記入してください。）
相続で請求の場合は、「〇〇の相続のため、出生から死亡までなどの必要とする戸籍を各〇通請求します」と明記して下さい。
- ・申請者住所・氏名・生年月日・必要な方との続柄及び電話番号（昼間に連絡のとれる電話番号を記入してください。）

②手数料は郵便局で定額小為替を購入して下さい。

・戸籍謄抄本	1通	450円
・除籍・改製原戸籍	1通	750円
・戸籍の附票謄抄本	1通	300円
・身分証明書	1通	300円

③返信用封筒を同封してください。

返信用封筒には申請者の郵便番号・住所を記入し、郵便切手を貼り、たたんで同封してください。

注：返信先は、申請者の住所地のみです。

④本人と確認できる資料を同封してください。

運転免許証・マイナンバーカード(写真付)等のコピーを本人確認資料として同封して下さい。（保険証等、顔写真がついていない場合は2点以上の確認資料が必要です）

例：保険証と年金手帳など

⑤上記①～④を封筒に入れ本籍地の市区町村戸籍担当課へ送付して下さい。

御嵩町へは下記の宛先へ送付して下さい。

〒505-0192 岐阜県可児郡御嵩町御嵩1239番地1 御嵩町住民環境課ふれあい住民係 あて
--

※投函から返信まで1週間程度かかりますので、余裕を持ってご請求ください。