

決 裁	課 長	係 長	係 員	担 当

様式第7号（第7条関係）

給 水 休 止 届

御嵩町長 宛て

令和 年 月 日届出

申 請 者	住 所	御 嵩 町
	ふりがな 氏 名	
	T E L	

次のとおり、給水装置の給水を休止したいのでお届けします。

設 置 場 所	御 嵩 町	(自治会名)	口径	mm
メーターNo.		下水	有・無	水栓No. — —

休 止 期 間	令和 年 月 日 ~
---------	------------

使 用 者	住 所	御 嵩 町
	ふりがな 氏 名	(※)
	T E L	

所 有 者	住 所	御 嵩 町
	ふりがな 氏 名	(※)
	T E L	

水道メーター指針数	※
-----------	---

(※) 法人の場合は、記名押印してください。
本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

受 付 年 月 日	使 用 者 コ ー ド	電 算 入 力	水 道 料 金
・ ・			完納 未納有

設 置 場 所 見 取 り 図
<p>(主要道路より記入)</p>

(留意事項)

- 1 給水装置の使用者は、給水休止までの水道料金を直ちに納付しなければなりません。
- 2 休止の手続きは、御嵩町の条例に定める職員の勤務時間外には行いません。
- 3 給水休止を終了し、給水を開始するときは「給水開始届」を提出するとともに開始手数料を納付しなければなりません。なお、開始の手続きは前述の留意事項2によります。