

記載例

別記様式第1号（第6条関係）

御嵩町長 宛

令和〇〇年〇月〇日

申請者 ② 団体の本拠地 御嵩町御嵩〇〇〇〇
団体の名称 みたけ〇〇の会
代表者名 御嵩 太郎 印
電話 ( 0574 - 67 - 〇×△■ )

③ 令和4年度

地域づくり施設整備助成金交付申請書

下記のとおり助成金の交付を受けたいので、地域づくり施設整備助成金交付事業実施要綱第6条の規定により関係書類を添えて申請します。

なお、御嵩町補助金交付規則第5条の2第1項各号の該当の有無について、必要に応じ岐阜県警察に対して照会することに同意します。

記

1 交付申請額 ④ 900,000 円

2 総事業費 ⑤ 1,000,000 円

Table with 2 columns: 3 団体の概要 and ⑥. Rows include: 施設整備事業名 (〇〇拠点施設整備事業), 団体の人数 (25 人), 事業の工期予定 (〇〇年 6月 1日着手 ~ 〇〇年 9月30日完了), 施設整備の目的等 (dotted lines).

添付書類：1 団体の名簿 2 事業計画書 3 収支予算書 4 事業実施スケジュール
5 工事設計図書 6 見積書の写し 7 改装工事等にもない必要となる許可等を受けたことを証する書類 8 工事着手前の写真 9 会則 10 その他町長が必要と認める書類

地域づくり施設整備事業計画書

⑦

(1) 施設整備  
事業名

〇〇拠点施設整備事業

(2) 施設整備の内容

施設整備の具体的な内容や方法について。

- ・活動をするうえで〇〇の設備が必要なため、設置する。
- ・〇〇を改修して活動拠点とする。

など

(3) 施設整備事業の必要性

どうしてこの施設整備事業が必要であるのか。

- ・〇〇を作ることにより、活動の内容が広がり、よりよい地域づくり活動がおこなえるようになる。
- ・今現在〇〇が無く、地域の人達が困っているため。
- ・〇〇を設置することにより、地域の人が安全で安心した生活を送れる。

など

## 記載例

### ⑧ (4) 施設整備事業による効果（地域課題解決又は地域活性化等）

**施設整備をすることにより、解決される地域課題や地域の活性化につながる事項。**

- ・〇〇が無く、遠くまで行かなければならなかったことが解消される。
- ・〇〇を直すことにより、離れていた人が集まってくる。
- ・新たに〇〇ができることにより、周りの店舗にも人が集まってくる。

など

### (5) 施設整備後の施設の活用方法及び維持管理方法

**施設をどのように活用していくか、活用していくうえで維持・管理は誰がどのようにおこなうか。**

**団体の拠点や活動施設として使用する場合は、団体の活動の具体的な内容や予定も記入してください。**

- ・施設を利用し、〇〇の活動をおこなう。
- ・維持管理については(団体、地域住民 等)がおこなう。
- ・管理に必要な経費は、〇〇により補う。

など

## 記載例

### ⑨ (6) 地域づくり活動の継続性及び発展性について

施設を利用した地域づくり活動を今後どのように続けていくか。その他施設がどのようなことに活用できるか。

- ・〇〇を補修したことにより、〇〇の活動に利用できる。
- ・今後は〇〇としての利用も考えられる。
- ・〇〇と協力して共に施設を利用し活動をおこなう。
- ・他の団体にも施設を開放し、自由に使えるようにする。

など

### (7) その他施設整備事業実施に関する特記事項（特にアピールしたい事項等）

その他、特にアピールしたい事項などあれば記入してください。

# 記載例

## 収支予算書

### (1) 収入の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	構 成 比	説 明
会員会費	50,000	5	2,000円 × 25人
事業協力金	50,000	5	一口 2,000円 × 25口
助 成 金	900,000	90	地域づくり施設整備助成金
合 計	1,000,000	100	

収入の区分と金額、内容の詳細を記入してください。  
ただし、寄付金は助成の対象外経費となる場合があります。

助成金は対象経費の9/10以内  
で、上限100万円となります。

### (2) 支出の部

区 分	予 算 額	構 成 比	説 明
内装工事	400,000	40	
外装工事	400,000	40	
電気工事	100,000	10	
ガス工事	100,000	10	
合 計	1,000,000	100	

事業に係る工事の内容と金額を記入してください。  
2社以上から見積もりを取って業者を選び、工事見積書の写しを提出してください。

**記載例****事業実施スケジュール**

助成申請から事業立ち上げ準備、事業の実施、実績報告書の作成など事業の段階に沿ってスケジュール表を記入して下さい。

⑪	年 月	実 施 内 容	備 考
	令和〇年 6 月 1 日	地域事業説明・協力金呼びかけ	
	令和〇年 7 月△日	外装工事開始	
	.	.	
	.	.	
	.	.	
	.	.	
	.	.	
	令和〇年 9 月 30 日	工事完了・引渡し	
	令和〇年 9 月■日	実績報告書提出	

# 記載例

## 地域づくり施設整備助成申請グループ等の名簿

12

代 表 者	氏 名	御嵩 太郎
	住 所	〒505-0000 御嵩町御嵩0000 Tel 0574-67-0x△■ e-mail.アドレス0000@0000
	勤 務 先 等	0000
	勤 務 先 住 所	御嵩町0000

メンバーの人数 25 名

No.	氏 名	年齢	住 所	職業等
1	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
2	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
3	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
4	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
5	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
6	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
7	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 御嵩町0000	〇〇
8	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 多治見市0000	〇〇
9	〇〇 〇〇	〇	〒000-0000 可児市0000	〇〇
10				
11	.			
12	.			
13				
14			.	
15				

団体メンバーは10名以上で御嵩町内に在住、在学又は在勤する方が半数を超えている必要があります。  
メンバーが15名をこえるような場合は別紙で提出していただいてもかまいません。